



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Scuola Secondaria di 1° Grado "E. Fieramosca"

Barletta

Circolare n. 21		Barletta, fa fede il protocollo
-----------------	--	---------------------------------

Ai Docenti

All'albo

SEDE

Oggetto: Coordinatori e Segretari dei Consigli di Classe a.s. 2023/2024.

Il Dirigente Scolastico

nomina i docenti incaricati ad espletare le funzioni di coordinatore e segretario dei Consigli di Classe per l'a.s. 2023/24 visti il D. Lgs. 297/94, il D. Lgs. 165/01, Il CCNL scuola e il PTOF di Istituto.

Si prega di comunicare con cortese sollecitudine l'eventuale indisponibilità motivata a svolgere la funzione di coordinatore.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco Saverio Messinese
Firma omessa a mezzo stampa ex art. 3 D.Lgs 39/93

Allegato alla nota ***Coordinatori e Segretari dei Consigli di Classe*** del 25.09.2023

Coordinatore del Consiglio di Classe.

Con riferimento al D. Lgs. 165/2001, in particolare agli artt. 17, c. 1-bis, e 25, c. 5, conferisco formale delega a svolgere in mia vece, per il corrente anno scolastico, la funzione di coordinatore di classe così come specificato da tabella allegata. Nello svolgimento di tale attività Lei è tenuta al rispetto delle disposizioni da me impartite ai sensi degli artt. 2086, 2094 e 2104 c.c.

Tale delega è motivata dalla primaria esigenza di assicurare la massima efficacia ed efficienza del servizio scolastico, garantendo lo svolgimento contemporaneo delle funzioni di mia competenza.

In quanto delegante, sono tenuto a vigilare sul corretto svolgimento della funzione in questione.

Le attività previste sono:

- ✓ presiedere in mia vece le sedute del Consiglio di classe, ad eccezione degli scrutini;
- ✓ segnalare con tempestività al Consiglio di classe i fatti suscettibili di provvedimenti;
- ✓ convocare in seduta straordinaria il Consiglio di classe per discutere di eventuali provvedimenti disciplinari;
- ✓ controllare con cadenza settimanale le assenze e i ritardi degli alunni e comunicarle mensilmente alla segreteria didattica;
- ✓ segnalare alle famiglie, anche in forma scritta, l'assenza continuativa degli studenti e promuovere tutte le iniziative per limitare gli abbandoni scolastici;
- ✓ raccogliere sistematicamente informazioni sull'andamento didattico e disciplinare, rilevare le varie problematiche e curarne la comunicazione al Consiglio di classe e alle famiglie (ad eccezione delle note disciplinari che andranno comunicate dal docente che le ha trascritte);
- ✓ coordinare l'organizzazione didattica;
- ✓ coordinare le attività culturali, relative al PTOF d'intesa con le ff. ss. e sentita la componente genitori;
- ✓ verificare e comunicare al consiglio i nominativi dei ragazzi i cui genitori non hanno sottoscritto l'autorizzazione all'uscita autonoma quindi gestirne la permanenza a scuola prima dell'arrivo dei parenti e informarne il Consiglio di classe;
- ✓ verificare le eventuali deleghe per il prelievo dei ragazzi da scuola e informarne il Consiglio di classe.

Il corretto svolgimento di tali attività sarà da me valutato, ai sensi dell'art. 7, c. 5, dell'art. 17, c. 1 lett. e-bis, dell'art. 45, c. 4 del d.lgs. 165/2001 nonché sulla base di quanto previsto dal vigente CCNL, per erogare in Suo favore un adeguato compenso accessorio il cui importo sarà stabilito in contrattazione integrativa. A tal fine, Le richiederò una apposita dichiarazione in forma scritta entro il termine delle attività didattiche.



Segretario del Consiglio di classe.

Con riferimento al d. lgs. 165/2001, in particolare agli artt. 17, c. 1-bis, e 25, c. 5, Le conferisco formale delega a svolgere, per il corrente anno scolastico, la funzione di segretario del consiglio di classe così come specificato da tabella allegata. Nello svolgimento di tale attività Lei è tenuta al rispetto delle disposizioni da me impartite ai sensi degli artt. 2086, 2094 e 2104 c.c.

In quanto delegante, sono tenuto a vigilare sul corretto svolgimento della funzione in questione.

Le attività previste sono:

- ✓ Verbalizzare le sedute del Consiglio di classe;
- ✓ Collaborare e coordinarsi con il docente coordinatore nel:
 - segnalare con tempestività al Consiglio di classe i fatti suscettibili di provvedimenti;
 - controllare con cadenza settimanale le assenze e i ritardi degli alunni;
 - segnalare alle famiglie, anche in forma scritta, l'assenza continuativa degli studenti e promuovere tutte le iniziative per limitare gli abbandoni scolastici;
 - raccogliere sistematicamente informazioni sull'andamento didattico e disciplinare, rilevare le varie problematiche e curarne la comunicazione al Consiglio di classe;
 - coordinare l'organizzazione didattica;
 - coordinare le attività culturali, relative al POF d'intesa con le ff.ss. e sentita la componente genitori
 - collaborare nella definizione dei giudizi relativi al comportamento, all'Educazione Civica e globali in fase di scrutinio.

Il corretto svolgimento di tali attività sarà da me valutato, ai sensi dell'art. 7, c. 5, dell'art. 17, c. 1 lett. e-bis, dell'art. 45, c. 4 del d.lgs. 165/2001 nonché sulla base di quanto previsto dall'art. 88, c. 2, lett. k) del vigente CCNL, per erogare in Suo favore un adeguato compenso accessorio il cui importo sarà stabilito in contrattazione integrativa. A tal fine, Le richiederò una apposita dichiarazione in forma scritta entro il termine delle attività didattiche.



	Classe	Prof./ssa Coordinatore/trice	Segretario Verbalizzante
1	1 A	Carusi	Pinto D.
2	2 A	Pestilli	Cafagna
3	3 A	Grimaldi	Torre
4	1 B	Lattanzio	Giannini
5	2 B	Solimando	Falconetti
6	3 B	Papagni	Dicorato
7	1 C	Amerotti	Colasanto
8	2 C	Corvasce	Lignola
9	3 C	Pinto L.	Bilanzuoli
10	1 D	Delgrosso	Giancaspro
11	2 D	Spera	Sarcina
12	3 D	Veneziani	Balzano
13	1 E	Fascilla	Morgese
14	2 E	Salso	Delvecchio
15	3 E	Dimonte	Vitobello
16	1 F	Grimaldi	Cardinale
17	2 F	Acconciaioco Angela	Carbone
18	3 F	Campese	Pansini
19	1 G	Lelario	Capuano
20	2 G	Borraccino	Divincenzo M.V.
21	3 G	Francavilla	Lanotte
22	1 H	Binetti M.A.	Dipace
23	2 H	Dibello	Dell'Aquila
24	3 H	Ceci	Ceto
25	1 I	Bruno	Loverro
26	2 I	Lopopolo	Ragno
27	3 I	Uggenti	Pizzi
28	1 L	Superbo	Divincenzo A.



29	2 L	Affatati	Liso
30	3 L	Prascina	Delcuratolo
31	1 M	Albanese	Stellatelli
32	2 M	Asciano	Sarcinelli F.
33	3 M	Rigante	Santo
34	1 N	Divincenzo Angela	Lorusso
35	2 N	Mastrototaro	Spinazzola
36	3 N	Ricci	Gorgoglione
37	3 O	Lorusso	Lopopolo